

ANUNȚ

Concurs de proiecte de management în vederea încredințării managementului Teatrului Municipal Baia Mare

Municipiul Baia Mare organizează, la sediul său din Strada Gheorghe Șincai nr.37, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management și ale Hotărârii nr. 351/2026 a Consiliului Local al Municipiului Baia Mare, privind aprobarea procedurii și criteriilor de organizare a concursului pentru numirea managerului Teatrului Municipal Baia Mare,

Concurs de proiecte de management în vederea încredințării managementului Teatrului Municipal Baia Mare.

Condițiile cumulative pe care trebuie să le îndeplinească fiecare candidat, conform O.U.G. nr. 189/2008 și H.C.L. nr.351/2026:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate deplină de exercițiu;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condiția de studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în:
 - Domeniul fundamental (DFI) – Științe umaniste și arte; Ramura de știință (RSI) – Arte;
 - Domeniul de licență (DL) – Teatru și artele spectacolului.*[Conform H.G.R. nr. 191/2026 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2026-2027].*
- f) îndeplinește condiția de minimum 5 ani vechime în specialitatea studiilor;
- g) îndeplinește condiția de minimum 3 ani vechime într-o funcție de conducere;
- h) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- i) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

Calendarul concursului

- a) 29 iulie 2026, aducerea la cunoștință publică a: condițiilor de participare la concurs, caietului de obiective, bibliografiei, regulamentului de organizare și desfășurare a concursului, calendarului concursului, actelor necesare înscrierii la concurs, informațiilor privind condițiile tehnice de redactare a proiectului de management și condițiile de prezentare a acestuia;

- b) 19 august 2026, data limită de depunere a proiectelor de management și a dosarelor de concurs de către candidați;
- c) 20 – 21 august 2026 selecția dosarelor și anunțarea rezultatelor acesteia;
- d) 22 august – 31 august 2026, analiza individuală a proiectelor de management – prima etapă;
- e) 1 septembrie 2026, aducerea la cunoștința candidaților a notei obținute la prima etapă și afișarea acesteia;
- f) 4 septembrie 2026 susținerea proiectelor de management în cadrul interviului – a doua etapă;
- g) 7 septembrie 2026, aducerea la cunoștința candidaților și la cunoștință publică a rezultatului concursului;
- h) depunerea contestațiilor și soluționarea acestora se realizează în conformitate cu prevederile Capitolului IV din regulamentul de concurs;
- i) în termen de 24 de ore de la expirarea termenului în care pot fi depuse contestații sau, după caz, de la data soluționării acestora, rezultatul final al concursului, lista nominală a candidaților și alte informații de interes public sunt aduse la cunoștință publică, prin grija autorității.

Conținutul dosarului de concurs

1. Cerere de înscriere la concurs, cu precizarea datelor personale de contact: telefon, adresa de e-mail ;
2. Copie după actul de identitate;
3. Curriculum vitae (conform H.G.R. nr.1021/2004);
4. Diplome de studii și după caz, documente care să ateste efectuarea unor specializări;
5. Cazier judiciar;
6. Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie, cu cel mult 6 luni anterior depunerii dosarului;
7. Copie după carnetul de muncă și/sau adeverințe de vechime pentru perioada de după 1 ianuarie 2011, care să ateste vechimea în specialitatea studiilor și într-o funcție de conducere;
8. Declarația pe propria răspundere că nu i-a încetat contractul de muncă, raportul de serviciu sau contractul de management din motive imputabile în ultimii 3 ani;
9. Proiectul de management.

Dosarul de concurs conține în mod obligatoriu proiectul de management în format scris și în format electronic pe suport CD sau DVD.

Proiectul de management trebuie întocmit și structurat, conform cerințelor din Caietul de obiective, pe suport de hârtie și în format electronic, cu respectarea prevederilor art. 13 din O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, respectiv fără a avea semnături sau indicii privind identitatea autorului, în caz contrar dosarul urmând a fi eliminat din concurs.

Proiectul este limitat la cel mult 60 de pagini plus anexe, cu următoarea redactare: format A4; marginile paginii, stânga 2 cm, dreapta 2 cm, sus 1,25 cm, jos 1,25 cm; alinierea textului, justified; font arial, cu dimensiunea de 12 puncte pentru textul de bază și dimensiunea de 14 puncte pentru titluri, utilizând obligatoriu diacriticele specifice limbii române; numerotare pagini în josul paginii, numărul paginilor centrat. Prima pagină a proiectului de management va fi structurată conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 a caietului de obiective. Proiectul de management nu va conține alte titluri/ capitole/ subcapitole, decât cele menționate în structura proiectului de management prevăzută în caietul de obiective.

Copiile actelor din dosarele de concurs se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate de către secretariatul Comisiei de concurs sau în copii legalizate. Documentele depuse într-o limbă străină vor fi însoțite obligatoriu de traduceri legalizate.

Dosarele de concurs și proiectele de management se depun până la data de 19.08.2026 orele 16:00, la Serviciul Resurse Umane, Guvernanță Corporativă, Strada Gheorghe Șincai nr. 37, etajul 3, camera 30.

Relații suplimentare se pot obține de la Serviciul Resurse Umane, Guvernanță Corporativă, SSM din cadrul Municipiului Baia Mare, telefon 0372-624195.

Bibliografie

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management;
3. Ordonanța Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 8/1996, privind drepturile de autor și drepturile conexe, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Primarul Municipiului Baia Mare

Ioan Doru Dăncuș